



Programm : Sage100
Bereich : Warenwirtschaft Allgemein
Version : 9.0
L. Überarbeitung : 22.01.2022

Zuschläge (Versandkosten, Fracht, ...)

Frage:

Wie oder wo werden die Versandkosten hinterlegt?
Was sind Zuschläge und wie lege ich sie an?

Antwort:

Was sind Zuschläge

Kosten, die nicht direkt einem Artikel zugeordnet werden, aber bei der Erfassung von Verkaufs- oder Einkaufsbelegen in Abhängigkeit vom Gesamtbetrag oder Gesamtgewicht berechnet werden sollen, können als Zuschläge in beliebiger Anzahl berücksichtigt werden. Für die Verwendung von Zuschlägen gelten die folgenden Regeln:

- Zuschläge werden in der Sage 100 über „Zuschlagsartikel“ dargestellt. Für Artikel, die für die Berechnung von Zuschlägen verwendet werden, werden im Artikelstamm keine Preise festgelegt. Zuschlagsartikeln wird sinnvollerweise eine dafür angelegte Artikelgruppe zugeordnet (im Demomandanten der Sage 100 ist dies die Artikelgruppe „999 Zuschlagsarten“).
- Zuschläge können als Festwert oder prozentual vom Bestellwert/Gewicht) definiert werden.
- Prozentuale Zuschläge beziehen sich immer auf den Nettowert eines Beleges, beeinflussen sich nicht gegenseitig und werden unabhängig von den Belegpositionen nach Abzug der Rabatte von der Belegsumme berechnet. Damit wird eine Rabattierung der Zuschläge verhindert. Prozentuale Zuschläge können abhängig vom Bestellnettowert oder vom Gewicht sein.
- Zuschläge können abhängig vom Bestellwert/Gewicht als Staffel erfasst werden.
- Zuschläge werden in Umsatzauswertungen der Sage 100 nicht berücksichtigt. Es wird davon ausgegangen, dass diese Einnahmen als durchlaufende Posten an Versanddienstleister etc. weitergegeben werden.
- Auswertungen von Zuschlägen können Sie über <Auswertungen/Einkauf/Einkaufszuschläge> für den Einkauf und über <Auswertungen/Verkauf/Verkaufszuschläge> für den Verkauf starten.

Grundlagen einrichten

Legen Sie zunächst den/die Versandkosten-/Fracht-Artikel im Artikelstamm an.

Stellen Sie dabei die Eigenschaften „Verkauf“, „Beschaffung“ und „Lagerführung“ auf „nein“

Artikel

Neu Memo Dispobestand Lagerbestand Datensätze wählen

Artikelgruppe	Artikelgruppe Bezeichnung	Artikelnummer	Matchcode Artikel	Variante
999	Zuschlagsarten	99100090	Versandkosten (Zuschlagsart)	
999	Zuschlagsarten	99100091	Versandkosten (Webshop normaler Steuersatz)	

Grundlagen Beschaffungen Eigenschaften und Lager Verkaufspreise Kunden-/Lieferantendetails Zube

Grundlagen

Artikelnummer 99100091 Verkauf Nein Beschaffung Nein

Bezeichnung 1 Versandkosten Preiseinheit VK 1 Hauptlieferant

Lagerhaltung Lagerführung Nein Lagerplatzzuordnung Nein

Disposition Dispomethode 0 | kein... Dispofaktor 1,00

Kennzeichen Artikelart Standard... Mitarbeiter

Öffnen Sie dann „Zuschläge“ unter „Grundlagen“ => „Warenwirtschaft“

- Grundlagen
 - Elektrogesetz
 - Faktura
 - Festkonten Sammelkonten
 - Gruppenkennzeichen
 - Inventur
 - Konstanten
 - Leitzahlen
 - Projekt
 - Rabattgruppen
 - Sammelmappe
 - Umsatzsteuer
 - Warenwirtschaft
 - Druckprozess-Varianten
 - Lieferung
 - Mengeneinheiten
 - Nummernkreise
 - Statistiken
 - Touren
 - Versand
 - Zuschläge

Vergeben Sie eine **Bezeichnung**, die später auf dem Beleg ausgegeben wird.

Tragen Sie die zu verwendende **Artikelnummer** ein, aus der u.a. die Steuerdaten (steuerpflichtig/steuerfrei/...) gezogen werden.

Sollen bestimmte Zuschläge immer berechnet werden, legen Sie dies über die Voreinstellung im Feld „**Immer verwenden für**“ fest. Dann wird der Zuschlag automatisch in jeden Beleg gemäß der Voreinstellung eingefügt.

Unter „**Grundlage**“ legen Sie fest, ob als Berechnungsgrundlage des Zuschlags das Gewicht der im Beleg gewählten Artikel oder der Nettowert des Belegs herangezogen wird.

Bei „**Bestimmung**“ können Zuschläge wahlweise aufgrund Absolutwerte oder Prozentwerten festgelegt werden.

Wenn ein Zuschlag z.B. temporär nicht verwendet werden soll/darf, kann man diesen per **Verwenden** „Nein“ abschalten.

Warenwirtschaft Zuschläge

Neu Löschen Suche Datensätze wählen

Bezeichnung	Artikelnummer	Artikelmachcode	Preiskenzeichen	Immer verwenden für	Grundlage	Bestimmung
Transport	99000090	Transportversicherung (Zus...	Netto	Nein	Nettowert	absolut
Versand	99100090	Versandkosten (Zuschlagsart)	Netto	nur VK	Nettowert	absolut
Versand Webshop	99100091	Versandkosten (Webshop n...	Brutto	Nein	WS normal tax	absolut

Grundlagen

Bezeichnung* Versand

Artikelnummer* 99100090 | Versandkosten (Zuschlagsart)

Preiskenzeichen* Netto

Immer verwenden für* nur VK

Grundlage* Nettowert

Bestimmung* absolut

Aktiv* Ja

Zuschlagstafel Nettowert

Löschen

Ab (EUR)*	Zuschlag
0,00	5,50
100,00	0,00

Kundengruppen

Löschen

Gruppe* INT | Intern

Bitte wählen...

Lieferantengruppen

Löschen

Die automatische Preisermittlung kann im Bereich „**Zuschlagsstafel**“ hinterlegt werden. Diese ist dann abhängig von dem Feld „Grundlagen“.

Verwendung

Im Belegfuß des Vorganges kann dann unter „Zuschläge“ der entsprechende Eintrag gewählt werden.

Das Programm schlägt dann auf Basis der eingetragenen Werte einen Betrag vor, der aber vom Anwender angepasst werden kann.

Steuercode	Nettobetrag	Steuerbetrag
101	2.270,50	431,40

Zuschlagart	Zuschla...	Steuer...	Steuer...
Transport			
Versand			
Versand Webshop			

Der Zuschlag wird dann unter der ersten / grauen Zwischensumme in einer eigenen Zeile ausgegeben.

Pos.	Artikelnr.	Bezeichnung	Termin	Menge ME	Einzelpreis	Gesamtpreis	SC
1	00200050	Stehleuchte Farbe: Weiß Höhe 210 cm <i>Stehleuchte wunderbar, energiesparend</i>	23.06.2020	10 Stk abzgl.	239,00 5,00 %	2.390,00 -119,50	101
2	60004000	Schraube M4 x 50 DIN 40349 (Sohwund)	23.06.2020	5.000 Stk	0,00	0,00	101
		zzgl. Versand				5,50	101
		Zwischensumme				2.270,50	SC
		zzgl. MwSt. mit Steuercode	101	19,00 % von	2.278,00	432,44	
		Endsumme				2.708,44	

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Zahlungsvereinbarungen:
sofort ohne Abzug 2.708,44 EUR

Bei Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne unter den bekannten Telefonnummern zur Verfügung.

Schlussbemerkung:

Für die Richtigkeit der Angaben können wir leider keine Verantwortung übernehmen. Bei Daten- und/oder Programmfehlern leiten wir entsprechende Meldungen aber selbstverständlich gerne an die entsprechenden Stellen weiter. Diese allgemeine Anweisung darf nicht ohne die Zustimmung von der HTK-Michelstadt an Dritte weitergegeben bzw. veröffentlicht werden.

Rückmeldung:

Wir möchten Sie bitten, uns eine Rückmeldung zu faxen, ob diese Problemlösung in dieser Art in Ordnung war oder ob eventuell noch an der einen oder anderen Stelle eine Verbesserung notwendig wäre. Falls diese Lösung nicht funktioniert hat, Sie Verbesserungsvorschläge oder eine bessere Lösung gefunden haben, teilen Sie uns dies bitte auch mit, um diese Aufstellung weiter zu verbessern. **Vielen Dank**